

**AUDITORIA GENERAL DE LA NACION**

**ACTUACION N° 702/16**

**CONTRATACION DIRECTA N° 126/16**

**Señor:**

**SE INVITA A PRESENTAR COTIZACION POR LO SIGUIENTE:**

**Plazo tope para la presentación de la oferta:**

| <b>DIA</b> | <b>MES</b> | <b>AÑO</b>  | <b>HORAS</b> | <b>LUGAR</b>  |
|------------|------------|-------------|--------------|---|
| <b>24</b>  | <b>11</b>  | <b>2016</b> | <b>15:00</b> | Av. Rivadavia 1745, 6° Piso – División Contrataciones – CA.B.A. |

| <b>REGLON</b> | <b>CANTIDAD</b> | <b>ARTICULO Y CARACTERISTICAS</b>  |
|---------------|-----------------|--|
| <b>1</b>      | <b>1</b>        | <b>Adquisición de un equipo de video para streaming, con las siguientes características mínimas:</b><br><b>Switcher</b><br>✓ Switcher Blackmagic Atem televisión Studio Production.  |
| <b>2</b>      | <b>1</b>        | <b>Mini Converter</b><br>✓ Mini Converter SDI to HDMI 4K (Conversor de señal 4K SDI a HDMI).   |
| <b>3</b>      | <b>2</b>        | <b>Monitores</b><br>✓ Monitor LED 22" FULL HD del tipo LG, SAMSUNG o superior.   |
| <b>4</b>      | <b>1</b>        | <b>Intensity Shuttle Thunderbolt</b><br>✓ Intensity Shuttle Thunderbolt (placa in box portátil de captura y reproducción de video por Thunderbolt).  |
| <b>5</b>      | <b>3</b>        | <b>Tripodes para video profesional</b><br>✓ Soporte 8 kg. o más.<br>✓ Con estabilizador (spreader o estrella) al ras del suelo o al medio (preferentemente al ras del suelo).<br>✓ Con cabezal fluido en movimientos de PAN y TILT, sistema variable de contrabalance en movimientos |

AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

ACTUACION N° 702/16

CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

|   |   |   |
|---|---|---|
| 6 | 1 | laterales y esfera para nivelar.<br>✓ Del tipo E-IMAGE y MANFROTTO o superior.  |
| 7 | 2 | <b>Software para streaming Wirecast</b><br><br><b>Intercomunicadores tipo handies</b><br>✓ Dos (2) pares de handies del tipo MOTOROLA Mr355r o superior.<br>✓ Deben incluir manos libres con auriculares PTT. |

**SE ADMITIRÁN COTIZACIONES EXPRESADAS EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES.**

**LA MONEDA DE PAGO SERÁ EL PESO. SI LA OFERTA ADJUDICADA HUBIERA SIDO EXPRESADA EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES, SE CONSIDERARÁ EL CAMBIO (DÓLAR TIPO VENDEDOR) VIGENTE AL CIERRE DE LAS OPERACIONES DE LA SEMANA ANTERIOR (VIERNES O ÚLTIMO DIA HÁBIL ADMINISTRATIVO) A AQUELLA EN QUE SE EFECTUE EL PAGO.**

**Condiciones de Pago: se efectuará dentro de los TREINTA (30) días corridos de la presentación de la factura, que deberá remitirse luego de nuestro aviso fehaciente de que se produjo la Recepción Definitiva de los elementos adquiridos.**

**MANTENIMIENTO DE OFERTA: TREINTA (30) DÍAS HÁBILES ADMINISTRATIVOS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE A LA APERTURA DE OFERTAS. De acuerdo a la reglamentación de contrataciones vigente en esta Entidad, al término del dicho plazo la validez de las ofertas se considerará prorrogada automáticamente por un período igual, excepto que los interesados manifiesten por escrito su intención de no conceder dicha prórroga con una antelación mínima de DIEZ (10) días al vencimiento del plazo original.**

**AL SOLO EFECTO DE LA COMPARACION DE LAS OFERTAS Y EN EL SUPUESTO QUE HAYA COTIZACIONES PRESENTADAS EN DISTINTAS MONEDAS (PESOS Y DOLARES), SE PROCEDERÁ A PESIFICAR LAS OFERTAS QUE FUERAN COTIZADAS EN MONEDA EXTRANJERA, TOMANDO COMO PARIDAD EL DÓLAR TIPO VENDEDOR DEL BANCO DE LA NACION, AL CIERRE DE LAS OPERACIONES DEL ULTIMO DIA HABIL DE LA SEMANA ANTERIOR AL DE LA APERTURA DE OFERTAS.**

**AUDITORIA GENERAL DE LA NACION**

**ACTUACION N° 702/16**

**CONTRATACION DIRECTA N° 126/16**

**EL ADJUDICATARIO, EN CASO DE NO POSEERLO, DEBERA TRAMITAR EL OTORGAMIENTO POR PARTE DEL MINISTERIO DE ECONOMIA DEL NUMERO DE ALTA DE BENEFICIARIO (REGISTRO DE BENEFICIARIOS DEL ESTADO), PRESENTANDO LA DOCUMENTACION NECESARIA ANTE ESTA ENTIDAD. IGUAL PROCEDIMIENTO DEBERA LLEVAR A CABO EN EL SUPUESTO DE QUE HABIENDO TRAMITADO EL NUMERO DE BENEFICIARIO OPORTUNAMENTE, HUBIERA SIDO DADO DE BAJA DE DICHO REGISTRO POR INACTIVIDAD. EN AMBOS CASOS LOS FORMULARIOS CORRESPONDIENTES SERÁN ENTREGADOS POR ESTA ENTIDAD, A PEDIDO DEL INTERESADO.**

**PLAZO DE ENTREGA: A INDICAR POR LOS OFERENTES.**

**LUGAR DE ENTREGA: DEBERA SER DE LUNES A VIERNES EN AVDA. RIVADAVIA 1745 EN EL HORARIO DE 10:00 A 14:00 HS PREVIA COORDINACION CON LA DIVISION CONTRATACIONES 48 HORAS ANTES AL TEL 4124- 3757 o via E-MAIL; [contrataciones@agn.gov.ar](mailto:contrataciones@agn.gov.ar)**

**GARANTIA TECNICA: MÍNIMA UN (1) AÑO. Se ponderarán plazos mayores.**

**SE DEBERÁN PROVEER LOS MANUALES DE OPERACIÓN, Y DE CORRESPONDER DRIVERS, SOFTWARE Y LOS CABLES NECESARIOS PARA INTERCONECTAR A PC.**

**LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR DEBEN SER NUEVOS, SIN USO. DEBERÁN INDICARSE EXPRESAMENTE MARCA Y MODELO DE LOS EQUIPOS OFERTADOS Y ACOMPAÑARSE FOLLETERÍA ILUSTRATIVA**

**GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: CINCO POR CIENTO (5%) del valor total de la oferta (en caso de cotizarse alternativas, el cálculo se efectuará por el monto mayor). La garantía deberá adjuntarse a la oferta y podrá constituirse mediante cualquiera de las formas admitidas por la reglamentación en vigencia (pagaré a la vista, cheque certificado, seguro de caución, títulos de la deuda pública emitidos por el Estado Nacional, aval bancario, etc.), pero deberá tenerse en cuenta que si el monto total de la garantía superase los PESOS CINCO MIL (\$ 5.000.-) NO PODRA utilizarse pagaré a la vista.**

**Serán rechazadas las ofertas que carecieran de la garantía descrita en el párrafo precedente, o aquellas que aún contando con garantía la misma resultare insuficiente.**

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: DIEZ POR CIENTO (10 %) del valor total de la adjudicación. En cuanto a las formas de la garantía de cumplimiento del contrato, rigen las mismas disposiciones que para la garantía de mantenimiento de oferta.**

# AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

ACTUACION N° 702/16

CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

El adjudicatario integrará la garantía de cumplimiento del contrato dentro del término de CINCO (5) días de recibida la orden de compra. En su defecto, se lo intimará en forma fehaciente a hacerlo en un plazo no mayor de TRES (3) días, vencido el cual se le rescindiré el contrato con la pérdida de la garantía de oferta. El cumplimiento de todas sus prestaciones dentro del plazo de integración de la garantía, exime al adjudicatario de esta obligación, salvo el caso de rechazo de los bienes (en estos casos, el plazo para la integración se contará a partir de la comunicación fehaciente del rechazo). Los bienes rechazados quedarán en caución y no podrán ser retirados sin que previamente se integre la garantía que corresponda.

**SALVO EN LOS CASOS EN QUE EXPRESAMENTE SE INDICA LO CONTRARIO, TODOS LOS PLAZOS CONTENIDOS EN EL PRESENTE PLIEGO SE COMPUTAN EN DÍAS HÁBILES ADMINISTRATIVOS.**

**Rigen para el presente llamado las estipulaciones establecidas en el decreto n° 1023/01 y el reglamento en materia de contrataciones vigente en esta Institución (aprobado por Disposición n° 87/06 y modificado por sus similares n° 72/09, 180/10 Y 66/12 – AGN-) que puede consultarse en la página web: [www.agn.gov.ar](http://www.agn.gov.ar)**

# AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

ACTUACION N° 702/16

CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

## CLAÚSULAS GENERALES

- 1) En el ámbito de la AUDITORIA GENERAL DE LA NACION las contrataciones se rigen por el régimen aprobado por el Decreto n° 1023/01 (B.O. n° 29.712 del 16/8/01), y la reglamentación aprobada por Disposición n° 87/06-AGN, con las modificaciones aprobadas por Disposiciones nros. 72/09 y 180/10-AGN (que pueden ser consultadas en [www.agn.gov.ar](http://www.agn.gov.ar)).
- 2) Salvo estipulación expresa en contrario incluída en las Cláusulas Particulares, se deberán presentar las ofertas por duplicado. Serán redactadas en idioma nacional y se cuidará de no omitir la firma y aclaración de la misma en todas sus hojas, indicando el monto unitario y total de cada elemento cotizado. Las enmiendas y/o raspaduras deberán ser debidamente salvadas. Las firmas y/o personas oferentes confeccionarán sus ofertas en sus propios formularios, conforme a las normas vigentes.
- 3) Los sobres, cajas o paquetes que contengan las ofertas se presentarán perfectamente cerrados, individualizando en la cubierta la contratación a que corresponden, día y hora de apertura y la identificación del oferente. Se deberá indicar en las propuestas el número de C.U.I.T. y la condición frente al I.V.A.- Se adjuntará el comprobante respectivo.
- 4) Por ser esta repartición IVA EXENTO no deberá discriminarse el I.V.A.
- 5) Los elementos adjudicados deberán ser entregados en el lugar y sector que se consigne en la pertinente Orden de Compra.
- 6) En relación al IMPUESTO DE SELLOS - LEY 3393 y 3394 (Boletín Oficial de la Ciudad 3333 y 3335) DECRETO N° 1.585/08 de conformidad al art. 351 'La AUDITORIA GENERAL DE LA NACION' se encuentra exenta de la cuota que le corresponde (50%) del pago de este gravamen. El proveedor es responsable por su parte, de esta obligación fiscal.
- 7) Se transcribe a continuación el Capítulo II (parte pertinente) de la reglamentación vigente:

## CAPITULO II INFORMACION DE LOS PROVEEDORES

ARTICULO 32. CONTENIDO DE LA INFORMACION. Los interesados en participar en procedimientos de selección deberán proporcionar la información que en cada caso se indica.

# AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

ACTUACION N° 702/16

CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

La misma se aportará por única vez en oportunidad de la primera presentación de ofertas que efectúen los interesados. En sucesivas presentaciones sólo deberán declarar bajo juramento que se hallan incorporados al Padrón de la Auditoría General de la Nación. En su caso, deberán proporcionar la actualización de los datos que hubieren variado desde su última presentación, de la misma forma prevista para la presentación original. Se aceptará la presentación de las planillas y formularios del Sistema de Proveedores (SIPRO) que se encuentren en vigencia y en los que conste que la información solicitada se ha presentado al SIPRO con anterioridad. En este caso resultará asimismo obligatoria la actualización de los datos que hubieren variado desde su última presentación.

## a) PERSONAS FÍSICAS Y APODERADOS:

1. Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y número de documento de identidad.
2. Número de Código Unico de Identificación Tributaria.
3. Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.

## b) PERSONAS JURÍDICAS:

1. Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución y datos de inscripción registral.
2. Número de Código Unico de Identificación Tributaria.
3. Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.
4. Fecha, objeto y duración del Contrato Social.
5. Fechas de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización.
6. Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.

## c) PERSONAS JURÍDICAS EN FORMACIÓN:

1. Fecha y objeto del contrato constitutivo.
2. Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

# AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

## ACTUACION N° 702/16

### CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

3. Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.

d) CONSORCIOS Y UNIONES TRANSITORIAS DE EMPRESAS: Además de lo solicitado en el inciso b) deberán acompañar:

1. Identificación de las personas físicas o jurídicas que los integran.
2. Identificación de las personas físicas que integran cada empresa.
3. Fecha del compromiso de constitución y su objeto.
4. Fecha y número de inscripción registrado de la constancia de iniciación del trámite respectivo.
5. Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución del contrato.
6. Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.

EN TODOS LOS CASOS, CON LA OFERTA DEBERÁ ACOMPAÑARSE:

a) Declaración jurada del oferente que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Auditoría General de la Nación.

b) Declaración jurada de juicios pendientes con el Estado Nacional, individualizando en su caso, carátula, número de expediente, monto reclamado, fuero, juzgado y entidad demandada.

c) El "Certificado Fiscal para Contratar", en contrataciones superiores a PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000), o el monto que en el futuro fije la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).

d) Para los contratos por el régimen de obra pública, el "Certificado de Capacidad de Contratación Anual", emitido por el Registro de Constructores de Obras Públicas, conforme artículo 1° del Anexo I del Decreto Reglamentario N° 1724/93.

e) Constancia de la AFIP firmada por representante legal o apoderado de la empresa.

f) En los casos en que se contrate la realización de obras o la prestación de servicios que deban ejecutarse con periodicidad regular (semanal, mensual, etc.) durante un lapso prolongado (bimestre, trimestre, semestre, año, etc.) y que demanden la presencia de personal de la adjudicataria ejecutando las tareas en las instalaciones de la Auditoría General de la Nación, deberá presentarse una Constancia de Inexistencia de Conflictos Colectivos de Trabajo expedida por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación, a través de la Dirección Nacional de Relaciones del

# AUDITORIA GENERAL DE LA NACION

## ACTUACION N° 702/16

### CONTRATACION DIRECTA N° 126/16

Trabajo o la dependencia que en el futuro la reemplace. Asimismo, en los casos previstos en el presente apartado deberá presentarse una constancia de libre deuda sindical expedido por la entidad gremial que corresponda.

g) Proporcionar las referencias y/o antecedentes de contratación en curso o realizadas con otros organismos.

h) Presentar copia de los Balances Generales de cierre de ejercicio, firmada por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas correspondiente a los dos últimos ejercicios anteriores a la fecha de presentación de la oferta, con excepción de aquellos casos en que se acredite la imposibilidad de presentar dicha documentación de acuerdo a la fecha de inicio de sus actividades que consten en el Estatuto Social o Contrato. En estos casos sólo deberán presentar los antecedentes que registren.

En los procedimientos de selección de etapa única no se podrá exigir en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares información que sea distinta a la establecida en este Reglamento, ni documentación alguna fuera de las oportunidades aquí previstas, con excepción de los casos en que se consideren de especial relevancia los antecedentes del proveedor, lo que deberá fundarse en el expediente.

**ARTICULO 33. PEDIDOS DE DOCUMENTACION A OFERENTES.** Los oferentes deberán acompañar dentro de los TRES (3) días de intimados, la documentación respaldatoria de la información requerida en el artículo 32 del presente Reglamento.

**ARTICULO 34. REQUERIMIENTO DE INFORMES ADICIONALES.** El Área de Contrataciones podrá requerir informes a otras jurisdicciones o entidades, de carácter público o privado, a fin de obtener información de carácter bancario, civil, comercial, penal o laboral sobre personas físicas o dependientes de las personas jurídicas interesadas en contratar con la Auditoría. Asimismo podrá requerir información a asociaciones de proveedores, comerciales o empresariales o a otras entidades afin